



Manual de uso y mantención del departamento

Edificio Loft Plaza Ñuñoa 260
Ñuñoa



Junio 2001

INTRODUCCIÓN

Nuestros más sinceros agradecimientos, por la adquisición de su nuevo departamento Loft, construido por nuestra empresa.

El objetivo de este manual es entregar a cada propietario una guía práctica que aclara los aspectos relacionados con el uso y mantención general de su Loft y del Edificio. Principalmente se expone el origen y las causales de deterioro, como medidas preventivas, y sugerencias prácticas que prolongan la vida útil del inmueble.

Además se incluyen consejos prácticos que le ayudará a no cometer errores al ejecutar ampliaciones, obras complementarias o modificaciones, que en definitiva puede ocasionar un serio deterioro al departamento, hecho que finalmente, afectará su calidad de vida, y el nivel de satisfacción, de su familia.

En este manual se incluye la experiencia de muchos profesionales y técnicos que han participado en el proceso de construcción de su Loft. Por eso, Ud. No puede desaprovechar esta experiencia y lo invitamos a “LEER CUIDADOSAMENTE LA TOTALIDAD DEL PRESENTE MANUAL”

INDICE

1.-	RECOMENDACIONES GENERALES	4
	La Importancia de la Mantenición	4
	Quando y Como Recurrir a Nuestra Empresa	4
	Recomendaciones para la ejecución de trabajos	5
5	Otras recomendaciones	7
2.-	PROBLEMAS COMUNES	9
	Fisuras y Grietas	9
	Humedad y Filtraciones	11
	Recomendaciones	14
3.-	MANTENCION Y CUIDADOS	15
	Pintura	15
	Zincado	16
	Calefacción	16
	Puertas y Quincallería	16
	Vidrios y Ventanas de Aluminio	17
	Muebles de cocina y closet	17
	Pisos de Hormigón Pulido	18
	Pisos cerámicos	18
	Artefactos y Grifería	19
	Campana Extractora	19
	Horno Eléctrico y Encimera	19

4.-	INSTALACIONES	21
	Sanitarias	21
	Eléctricas	22
	Extracción Forzada	23
	Gas	24
	Calefacción y Central de Agua Caliente	24
5.-	RIESGOS Y ACCIDENTES: PREVENCIÓN DE INCENDIOS	26
6.-	ASPECTOS DE CARÁCTER GENERAL DEL EDIFICIO	27
	Espacios de uso Comunitario	27
	Espacios Privados	28
	Seguridad	29

Antes de entrar al análisis específico relacionado con el uso y la mantención de su nuevo departamento Loft, es necesario que tenga claro los siguientes aspectos generales:

Importancia de la Mantención

Para que su Loft se conserve adecuadamente y por más tiempo, requiere de cuidado y una buena mantención periódica, desde su primer día de uso. Siendo el principal y único responsable de esto Ud.

Cuando se produzcan problemas y fallas en su Loft, actúe rápido, solucionando el problema (para esto le recomendamos se haga asesorar), o llamando a un especialista en el tema, evitando así que el daño sea mayor. Nuestra empresa no se hace responsable por aquellas fallas causadas por la intervención de personas ajenas a nuestra organización, por falta de una mantención adecuada, o por no comunicar oportunamente el problema.

Quando y Como Recurrir a Nuestra Empresa

Para cualquier problema, cuya solución no esté indicada en el presente manual, estaremos gustosos de poder ayudarle. Para ello solicitamos a Ud. se contacte con nosotros al teléfono 9409555, o bien envíenos por fax o por e-mail sus inquietudes al Departamento de Servicio al Cliente. Le deda recordar que la ejecutiva que atenderá sus requerimientos es la Srta. Ada Marambio.

En caso de tratarse de problemas urgente que requieran de una atención inmediata por afectar la habitabilidad del inmueble, deberá darse aviso telefónicamente al mismo Departamento, pero debe tener presente que **"SIEMPRE"** este tipo de peticiones debe respaldarse con un escrito posterior.

Ahora bien, si se trata de problemas menores, deberá ir confeccionando una lista, y después de un tiempo razonable (tiempo que permita evaluar todos los posibles problemas que puedan aparecer), enviarla a Servicio al Cliente, para programar una visita del profesional, quien determinará adecuadamente los trabajos que corresponda realizar a la Empresa, y por otra parte, producir las menores incomodidades posibles para usted y su familia.

Le hacemos hincapié que, por problemas de orden y funcionamiento en el manejo de la información, es estrictamente necesario plantear cualquier problema en telefónica o bien por escrito. Sin perjuicio de lo anterior, "aquellas solicitudes por los medios antes mencionados, no entrarán al sistema de atención pos venta, y por lo tanto, nuestra empresa no se responsabilizará por los daños que se puedan ocasionar, por una atención no oportuna o por malos entendidos."

¿Cómo se deben coordinar los trabajos ejecutados por terceros?

Al solicitar trabajos a terceros, el propietario debe, antes de iniciar las obras, dejar muy en claro a la Empresa, y a la Administración del Edificio, el alcance de éstas, su valor, el plazo y quienes las ejecutarán.

Es conveniente hacerlo en forma previa y por escrito, pues de otra forma es muy probable pasar malos ratos por efecto de malos entendidos.

Entre otras cosas, es importante exigir el uso de materiales de primera calidad, acotar las condiciones generales (como por ejemplo: si se incluye o no el retiro de escombros), y responsabilizar al contratista por cualquier daño que se produzca en el departamento.

Usted como propietario y mandante en estos casos, es el responsable de “controlar” que los trabajos se ejecuten de acuerdo a lo pactado, ya que muchos problemas observados en las viviendas se deben a descuidos originados en la ejecución de trabajos anexos. Hay que tener claro que en estos casos, el único perjudicado será usted mismo, que además de sufrir el daño producido, deberá costear su reparación.

En caso de ejecutar Ampliaciones, Modificaciones u Obras Complementarias, se deben tener presente los siguientes puntos.

El primer punto a considerar, es que su Loft pertenece a un condominio, y por tanto está afecto a las normas contenidas en el **“REGLAMENTO DE COPROPIEDAD”**. Esto implica que pueden exigirle la demolición de aquellas obras que no se ajusten a lo indicado en dicho reglamento.

También existen Leyes y Normas Municipales que deben cumplirse, por lo cual recomendamos siempre hacerse asesorar por un Arquitecto que aparte de diseñar las modificaciones para que se ajusten a dichas normas, regularice municipalmente los trabajos.

Si las ampliaciones, modificaciones, u obras complementarias afectan la estructura del Loft, o alteran muros, tabiques, pavimentos, instalaciones de agua, electricidad o gas, se debe consultar a un especialista, que garantice las obras ejecutadas, y no produzcan daños ni deterioros al resto de la vivienda.

Si éstas no afectan visiblemente la estructura del Loft, es recomendable revisar los planos de instalaciones, para no producir daños en aquellas que no son visibles, (por ejemplo acometidas de agua, electricidad y post-tensado de las losas).

Nuestra empresa no asumirá ninguna responsabilidad por deterioros causados al departamento, producto de la acción directa o indirecta de modificaciones u obras ejecutadas por terceros.

Otras Recomendaciones:

Se debe conocer muy bien la exacta ubicación y funcionamiento de llaves de paso de agua, gas y tableros generales de electricidad, de modo que cuando se produzca un problema relacionado con alguna de estas instalaciones se sepa como actuar. En caso de la calefacción central, se debe tomar igual precaución con llaves de paso y termostato. “Es imprescindible instruir de esto a todos los ocupantes del Loft”.

Como medida práctica, siempre es conveniente mantener un duplicado de cada una de las llaves del departamento en un lugar visible.

Por último, le recomendamos guardar en un sólo lugar todos los antecedentes relacionados con su Loft, como son por ejemplo:

- Copia Acta de Entrega
- Escritura y Promesa de Compraventa
- Manual de Mantenimiento y Cuidado del Departamento
- Garantías de la Campana, Cocina, Horno y Lavavajillas
- Facturas de Mantenciones Preventivas
- Copia del Reglamento de Copropiedad
- Correspondencia Pre y Post Entrega

Para terminar este capítulo, queremos hacer hincapié en la importancia de la **“prevención de problemas”** a partir de instruir a todos los miembros de la vivienda, no sólo en los aspectos técnicos indicados en este manual, sino que también en todo lo relacionado con normas básicas que eviten daños al inmueble y disminuyan los riesgos de accidentes domésticos e incendios.

2.- PROBLEMAS COMUNES CON QUE SE PUEDE ENCONTRAR EN SU LOFT.

Dentro de este capítulo, daremos a conocer diversos aspectos que requieren ser conocidos por Ud. Para entender el comportamiento de su departamento y distinguir entre algo normal y un problema que requiere ser resuelto a la brevedad.

2.1.- Fisuras y Grietas

En general, la ocurrencia de fisuras son normales y no revisten ningún riesgo de tipo estructural.

Existen diferentes causas que producen las fisuras, las que son importante usted conozca. A continuación las detallamos para su conocimiento y tranquilidad.

2.1.1.- Materiales en proceso de Estabilización

Por tratarse de un departamento nuevo, los materiales utilizados, requieren estabilizarse con el paso del tiempo, proceso que dura entre dos y tres años, período en el cual se pueden producir y distinguir fisuras en los distintos elementos de hormigón que conforman el Loft. Estas fisuras son producto de la retracción hidráulica del hormigón, proceso químico propio de este material, que genera una mínima disminución de su volumen.

También pueden advertirse fisuras en tabiques, producto del mismo proceso de estabilización de los materiales.

Este tipo de fisuras son de común ocurrencia y absolutamente inevitables en una construcción nueva.

Para disminuir los efectos de este proceso, se recomienda mantener el Loft bien ventilado y evitar las humedades para favorecer una gradual estabilización de los materiales.

2.1.2.- Materiales con Diferentes Comportamientos Físicos.

Su Loft está conformado por distintos tipos de estructuras, como son los muros de hormigón armado, la tabiquería de bloques de hormigón y la de volcánita.

Debido a que los materiales que forman cada una de estas estructuras son diferente, se comportan también en forma distinta ante las variaciones térmicas y los movimientos sísmicos (muchas veces imperceptibles), por tanto se pueden producir fisuras o grietas en aquellos puntos de unión entre los distintos tipos de estructuras.

Para ello, en la etapa de construcción se consulta la ejecución de canterías que disminuyen este efecto, o simplemente lo disimulan.

Es importante aclarar que su Loft tiene un tabique fabricado con un sistema en base a perfiles metálicos y revestimiento de volcánita, el cuál además va enchapado en ladrillo.

Este elemento tiene muy buenas cualidades aislantes pero la volcánita y el enchape de ladrillo son materiales frágiles a golpes y punzonamientos, por lo tanto, se debe tener especial cuidado en estas situaciones.

Por ejemplo: si usted desea colgar un cuadro, preocúpese de tener tarugos para volcanita y un gancho adecuado. Un clavo corriente se puede salir y además dañar su pared.

2.2.- Humedad y Filtraciones

2.2.1.- Fuentes de Humedad Interna

El uso de la vivienda crea varias fuentes de humedad. Aproximadamente 20 Lts. de agua al día se liberan como vapor por el empleo de la cocina, el uso de agua caliente en los baños, como también los combustibles de uso corriente en los artefactos de cocina y calefacción (Si se llegaran a utilizar). Esta agua, al condensar sobre superficies frías ocasiona serios deterioros.

Para disminuir los problemas producidos por este tipo de humedad, recomendamos :

- Ventilar el Loft por lo menos dos horas diarias.
- NO secar ropa al interior del departamento.
- Ventilar el baño, sobre todo después de haber tomado duchas calientes muy largas.
- En la cocina utilizar siempre la campana cuando se esté cocinando.
- Mantener limpias las perforaciones que hay en el riel inferior de las ventanas de aluminio.
- Secar a primera hora los vidrios que amanecen mojados
- Usar preferentemente la calefacción central, en caso contrario estufas con ventilación al exterior, ya que el gas y la parafina liberan gran cantidad de agua producto de la combustión.

- ❑ En caso de utilizar estufas de combustión al interior del departamento, mantener una ventana abierta, no colocar recipientes con agua sobre éstas y usarlas la menor cantidad de horas posible.
- ❑ NO regar en exceso las plantas de interior.

2.2.2.- Humedad retenida de la Construcción

La humedad más común de un departamento nuevo, y que se debe aceptar como normal e inevitable, corresponde a la que se produce debido a su construcción, ya que en su obra gruesa y morteros se han utilizado grandes cantidades de agua y que por razones obvias la construcción demora largo tiempo en eliminar totalmente, permaneciendo los muros y losas con humedad prácticamente imperceptible.

Esta humedad puede arrastrar las sales solubles existentes en el cemento y ladrillo hacia el exterior, apareciendo en la parte baja de los departamentos, donde el agua se evapora, quedando la sal en forma de pelusa blanca.

Este proceso desaparece con el tiempo (1 a 2 años), y sus efectos se atenúan con una correcta ventilación y adecuada limpieza de su Loft.

2.2.3.- Filtraciones producidas por lluvias

Este tipo de filtración se puede producir a través del ventanal de aluminio, ya que este material está sujeto a cambios volumétricos derivados de variaciones de temperatura. Debido a esto, es de común ocurrencia que en su unión con los muros y pisos presenten pequeñas separaciones por donde es posible que se produzcan filtraciones hacia el interior de la vivienda.

Por lo tanto, es recomendable una vez al año revisar el sello de las ventanas y en caso de ser necesario corregir cualquier problema, para esto utilice silicona.

Es imprescindible que la administración del Edificio y sus propietarios se aseguren que los techos tengan mantención periódica.

Todos los años, antes que comiencen las lluvias debe hacerse una revisión acuciosa de canales, bajadas, gárgolas y desagües de aguas lluvias.

Durante todo el período Otoño – Invierno debe hacerse una mantención, ojalá, semanal para mantener la limpieza de las vías de escurrimiento de las aguas lluvias. Se debe evitar la acumulación de hojas secas, polvo, excremento de paloma, etc., en las canales y bajadas de agua.

Las personas que se suban a los techos deben cuidar de no dañar las canales de fierro galvanizado, y caminar sobre ellas. Al comprobarse cualquier rotura, se debe soldar y sellar con un producto tapa goteras adecuado.

2.2.4.- Filtraciones producidas por Artefactos Sanitarios

la tina y cubierta de mueble de baño y cocina tienen un sello de silicona en la unión con los muros, el que es frecuentemente dañado por los agentes químicos presentes en los detergentes de limpieza, iniciándose una infiltración permanente de humedad hacia el interior de los muebles y muros, produciendo problemas de olores y de humedad.

Se recomienda instruir a la persona encargada de la limpieza para que esto no ocurra y además se deben efectuar revisiones periódicas que permitan evitar los daños producidos por la falta de este sello.

Recomendaciones para evitar Humedad

Recomendamos tener presente para evitar mayores problemas con humedad, realizar las siguientes tareas :

- Revisión de sellos de silicona en marcos y ventana de Aluminio.
- Revisión de instalaciones sanitarias.
- Revisión y reposición de sellos de silicona de artefactos sanitarios y cubiertas.

Con el fin de dar a conocer a usted otros aspectos relevantes no analizados aún, recomendamos leer detenidamente este capítulo para evitar problemas que en definitiva lo perjudicarán a usted, ya que además de sufrir el daño producido, deberá costear su reparación.

En caso de tener que recurrir a un especialista para coordinar cualquier tipo de consulta o trabajo, agradeceremos remitirse al anexo adjunto donde se incluye la nómina de todos los especialistas que participaron en la construcción de su departamento.

Pinturas

Las Barandas interiores y exteriores del edificio están terminadas con laca acrílica (ver especificaciones técnicas), por lo que pueden ser limpiados con un paño húmedo. En ningún caso con solventes más fuerte, como diluyente o bencina blanca, ya que esto provoca deterioro inmediato de la pintura.

Se debe considerar que la pintura no cumple solamente una función estética, sino que también cumple con la función de prolongar la vida útil de los materiales, por lo cual es imprescindible desde este punto de vista que se proceda, al menos una vez al año, a pintar los elementos expuestos a la intemperie. Para las pinturas interiores se sugiere repintar al menos una vez cada dos años.

Zincado

La escala interior de su loft es de fierro zincado, tratamiento que tiene una gran resistencia al tráfico, que debe ser limpiado periódicamente. Para esto recomendamos aspirar el polvo, y si existen manchas limpiarlas con un paño con agua o con un limpiador multiuso suave.

Calefacción

Usted debe considerar que aún cuando su sistema de calefacción ha sido regulado después de instalado, es posible que persistan algunas imperfecciones menores, las cuales son solamente detectables una vez que el sistema se encuentra en servicio continuo.

Los sistemas de calefacción requieren de una mantención preventiva al menos una vez al año, para lo cual debe comunicarse directamente con el servicio técnico del instalador (ver anexo).

Puertas y Quincallería

Las puertas deben ser operadas con suavidad y no sufrir golpes en ninguno de sus dos extremos. Por lo cual, recomendamos instruir a las personas que habitan el Loft, como deben ser tratados estos elementos y evitar los portazos, producto de corrientes de aire mediante el empleo de fijaciones o cierra-puertas hidráulicos.

Cuando una puerta presenta dificultades para cerrar, es necesario saber si el problema se debe a humedad o a que está descolgada de las bisagras. Ante la existencia de considerable humedad, producida por la condensación, es probable que la madera se hinche y las puertas se aprieten. En este caso no es conveniente hacer rebajes ni recorrer

con cepillo las puertas, ya que cuando esta humedad desaparezca, la puerta volverá a su volumen normal.

Para corregir defectos en las bisagras, se debe sacar la puerta y en ningún caso tirarla, puesto que deteriorará el pavimento y la puerta misma.

Las cerraduras también deben ser tratadas con suavidad, deben reapretarse si se sueltan producto del uso y deben ser limpiadas con productos NO ABRASIVOS ya que por su terminación pueden sufrir opacamiento y rayas. Las puertas pueden ser limpiadas con un paño y agua.

Vidrios y Ventanas de Aluminio

En general, el aluminio es un metal noble pero blando, por lo tanto está sujeto al deterioro por uso indebido o descuidado. Para su adecuada mantención, es importante mantener limpios los marcos de las puertas y los rieles de las correderas, no golpear las ventanas y familiarizarse con el funcionamiento de topes y pestillos, que son los elementos que más rápidamente se destruyen. Se debe cuidar de abrir y cerrar las ventanas jalando desde las manillas y no de otros puntos.

Muebles de Cocina y Closet

Al igual que las ventanas de aluminio y los demás elementos móviles, el uso indebido acorta la vida útil de los muebles. Por lo tanto, sugerimos instruir a todos los habitantes del Loft sobre la forma en que deben ser utilizados (cerrar y abrir con suavidad, no utilizar los cajones como escalera, etc.)

En cuanto a la mantención, recomendamos lubricar periódicamente los rieles de cajones con un spray lubricante, limpiar solamente con productos especializados no abrasivos, es decir, lustra muebles para los elementos de madera y con detergente líquido suave (Glassex o similar) los muebles de cocina, baño e interiores de closet.

También es importante re-apretar los tornillos, ya que estos tienden a soltarse producto del constante uso.

Si por algún motivo se produjera una mancha difícil de sacar de un mueble de cocina o interior de closet, se puede utilizar, muy eventualmente, y haciendo primero la prueba en su interior, pasta de pulir.

Si desea hacer alguna modificación como agregar cajoneras a los closets o si se debe reparar algún elemento que ha presentado problemas por uso indebido, sugerimos comunicarse con los fabricantes (ver anexo).

Pisos de Hormigón Pulido.

Principalmente para una buena mantención del pulido se recomienda limpiarlo con un paño y agua o algún tipo de multiuso suave.

En caso de cualquier consulta, comunicarse con los subcontratistas indicados en el anexo adjunto.

Pisos Cerámicos

Los pavimentos cerámicos requieren ser limpiados solamente con un paño húmedo. No obstante lo anterior, también pueden ser utilizados detergentes y ceras especiales para este tipo de pisos.

Se debe aceptar como normal, el hecho que el material que se coloca en la unión entre palmetas (fragüe) se oscurezca y cambie de tono producto del uso.

Artefactos y Grifería

Las griferías instaladas en su Loft son de primera calidad y en general no presentarán problemas si se operan adecuadamente.

Esto es, no apretar en exceso las llaves, pues es normal que goteen algunos instantes después de cerradas, manipular con suavidad las tapas de los WC., etc.

Campana Extractora

La campana extractora viene garantizada de fábrica por un año, por lo cual, en caso de producirse algún desperfecto se debe hacer efectiva esta garantía.

Recomendamos pues, leer y mantener la campana según lo indicado por el fabricante en el manual de instrucciones y utilizar productos especializados en su limpieza.

Horno Eléctrico y Encimera.

Estos artefactos vienen garantizados de fábrica por un año, por lo cual, en caso de producirse algún desperfecto se deben hacer efectivas estas garantías.

Recomendamos pues leer y mantener su cocina y horno, según lo indicado por el fabricante en el manual de instrucciones. Además recomendamos usar productos especializados en su limpieza.

La Garantía de la Campana Extractora, Horno Eléctrico y Encimera, se hará efectiva por un año corrido desde la fecha de firma de escritura de su departamento.

Cualquier duda que tenga sobre las instalaciones sanitarias, eléctricas o de gas puede ser consultada en los planos específicos de cada proyecto, o simplemente llamar a los instaladores, cuyos nombres y contactos se adjuntan (ver anexo).

En caso de necesitar hacer instalaciones adicionales o modificar las existentes, recomendamos sean hechas por personal especializado.

4.1.- Sanitarias (Agua Potable y Alcantarillado)

Las llaves o grifos de agua fría, caliente y las llaves de paso, se deterioran frecuentemente debido a que las gomas de ajuste y cierre se dañan por efecto del uso, siendo causante de goteras y filtraciones. El daño se produce normalmente por efecto de la arenisca que trae el agua potable y por la dureza de ésta. El efecto es rotura de gomas y las prensas estopa de las llaves.

Cada vez que se detecte filtración o dificultad para cerrar una llave, es indicio que se produjo la rotura de gomas y debe procederse a cambiarla.

Por lo tanto, le recomendamos revisar y mantener sus griferías en forma periódica ya que los artefactos requieren mantención.

Cuando se produzca una filtración, por pequeña que sea, se debe consultar de inmediato a un técnico y buscar la causa y solución del problema; y como primera medida se deberá cerrar la llave de paso que corresponda.

Al mismo tiempo debe tener presente que es necesario consultar los planos de las instalaciones existentes, en forma previa a la solución del problema, ya que así se evitan picados innecesarios.

Periódicamente se recomienda limpiar todos los sifones de lavaplatos y lavatorios, ya que allí se van acumulando residuos que en un momento dado pueden obstruir el desagüe.

Es importante instruir al grupo familiar y al personal de servicio, de no botar ningún elemento u objeto que pueda obstruir los desagües del WC, lavatorio, etc. como por ejemplo, algodón, toalla nova, papeles desechables, paños higiénicos, etc.

1. Las llaves de paso son para cortes eventuales, no para uso diario.

2. Cualquier desperfecto que se ocasione en llaves, sifones, desagües, WC, etc. es recomendable llamar a profesionales o técnicos del área a fin de evitar desperfectos mayores.

4.2.- Eléctricas

En lo que se refiere a instalaciones eléctricas, se recomienda no usar artefactos que consuman más energía que la dimensionada.

Desde el punto de vista económico, se sugiere no poner ampolletas de más de 100 Watts, no enchufar ningún artefacto a través de adaptadores.

Los equipos de mayor consumo (lavadoras, estufas, planchas, etc.) deben conectarse en los enchufes adecuados para tal efecto. Ante cualquier duda rogamos asesorarse adecuadamente.

Sistema de TV Cable. El edificio cuenta con un sistema instalado al que cada propietario puede abonarse. En caso de que exista una empresa de TV Cable distinta a sus servicios, debe tenerse especial cuidado de que se ocupen canalizaciones matrices para llevar los cables, distintos a los que la empresa Inmobiliaria y la Constructora dejaron instalados en el Edificio, puesto que al intervenir en éstos una Empresa distinta a la inicial, puede dañar la instalación de todo el Edificio y en especial a aquellas personas que no deseen cambiarse de compañía.

Para la mayor seguridad del Edificio, éste cuenta con un grupo electrógeno, el que se activará en casos de emergencia, permitiendo utilizar un enchufe de emergencia en el estar del departamento.

Cada departamento cuenta con alarma contra robos, conectada a la recepción del edificio.

Cada uno de los departamentos tiene conexión a línea y aparato telefónico, además de un citófono conectado a central que se encuentra ubicada en el hall de acceso del edificio. Las instrucciones respecto de la línea y aparato telefónico son las entregadas por la Compañía de Teléfonos, respectiva (Telefónica Manquehue).

4.3.- Extracción Forzada

Los baños, denominados ciegos, es decir, sin ventanas, cuentan con un sistema individual de ventilación de extracción de olores, el cuál se activa en forma automática al encender la luz del baño. Con este sistema se evita que los olores se concentren en el recinto por un tiempo innecesario.

Se debe tener cuidado en no tapar la rejilla de extracción. Los motores de estos extractores requieren mantención anual.

4.4.- Gas

El Edificio cuenta con instalaciones de gas natural, siendo los sistemas que ocupan este combustible, la cocina, y la calefacción. El gas que llega a los departamentos se denomina gas natural (cañería) y por su naturaleza contiene algún grado de impurezas que pueden afectar el funcionamiento de los artefactos.

Para disminuir y eliminar este problema, es necesario revisar y mantener adecuadamente las instalaciones de gas del edificio y de cada uno de los departamentos.

Para lo anterior, se recomienda lo siguiente:

1. Se debe procurar que la administración del edificio acuerde la mantención con la empresa que suministra el gas, la mantención de las matrices de gas del edificio en forma periódica, para lo cual deberán limpiarse soplando con aire a presión todas las cañerías.

2. Las cañerías de gas desde el medidor hacia el interior de los departamentos, incluso los artefactos, también deben limpiarse de igual forma a como se hace con las matrices. Esta labor debe hacerse al menos una vez al año o cada vez que se vea un funcionamiento regular de las instalaciones.

4.5.- Calefacción y Central de Agua Caliente

El sistema de calefacción que tienen los Loft es por cielo y losa radiante, el cual está compuesto básicamente por: una central de agua caliente, colectores con válvulas de

regulación para cada circuito, termostato ambiente para calefacción, y serpentines por donde circula el agua, insertos en las losas.

Cada uno de los departamentos contiene un aparato denominado termostato, el que se encuentra ubicado en el primer piso de su Loft, a un lado de la escala, que tiene por objeto controlar la temperatura ambiente y el encendido y apagado de la calefacción.

La central de agua caliente abastece el sistema de agua de todos los departamentos, contando con una llave de paso y un remarcador (Horómetro) para cada uno de los Lofts, éste se ubica en el su piso, en la respectiva Sala de Instalaciones.

5.- RIESGOS Y ACCIDENTES: PREVENCIÓN DE INCENDIOS

Es altamente conveniente contar con un extintor de polvo químico (para incendios por problemas eléctricos) y uno de agua a presión, en toda vivienda deben ponerse estos extintores en la zona de cocina, servicios o ubicarlo convenientemente en un lugar de fácil acceso de ellos.

Es necesario que su grupo familiar se preocupe de conocer y entrenarse en operar sistemas de escape, de detección y de seguridad contra incendios (puertas antifuego, alarmas de humo, uso de ascensores, escalas de seguridad, red húmeda para uso de los moradores y red inerte para uso exclusivo de bomberos), como asimismo, los sistemas de seguridad antirrobo, circuito cerrado de televisión, alarmas, etc.

Se recomienda cuidados en general con todas las estufas. Por ejemplo una estufa eléctrica orientada hacia un piso con alfombra, constituye un riesgo de incendio.

Como medidas generales, se recomienda el uso de pisos de goma en la tina y ducha, y el uso de protectores de enchufes eléctricos, especialmente si hay niños en su Loft.

6.- ASPECTOS DE CARÁCTER GENERAL DEL EDIFICIO

6.1.- Espacios de uso Comunitario

Estos espacios comunes, sin el carácter de exclusividad para ninguno de ellos en particular, a menos que la Asamblea de Copropietarios disponga otra cosa.

Estos espacios comunes deberán permanecer limpios y en buen estado, debiendo hacerse su mantenimiento en forma periódica, dentro de estos espacios se encuentran:

Gimnasio: Este lugar se entrega por parte de la Inmobiliaria totalmente equipado, debiendo dársele a cada una de las máquinas un uso adecuado según sus respectivas instrucciones.

Sala de Lavado y Secado: Este lugar se entrega por parte de la Inmobiliaria equipado, debiendo dársele a cada una de las máquinas un uso adecuado, o como la administración del Edificio lo disponga.

Baños de Servicio: Estos deberán ser utilizados para el servicio doméstico de los departamentos, debiendo hacerle una mantención periódica de manera de mantener en perfecto estado cada uno de los elementos que forman parte de los baños.

Terrazas en 5^{to} Piso: Estas deberán mantenerse limpias y aseadas, deberá hacerse mantenimiento periódico, y utilizar todos aquellos elementos que sirvan para dar seguridad a los residentes y en especial a quienes hagan uso de ella.

Estacionamientos de Visita: En el edificio existen estacionamientos de visita, destinados exclusivamente y como su nombre lo indica, a visitas de los residentes de departamentos y no podrá dársele a ellos un uso distinto al acordado en el Reglamento de Copropiedad.

Jardines y Riego: La conservación, mantención y reparación de los jardines y del riego deberá hacerse en forma periódica. Estos son entregados para el uso de la comunidad y su cuidado es de responsabilidad de cada uno de ellos, no debiendo dársele un uso distinto al que naturalmente tienen.

Ascensor: El Ascensor debe utilizarse de acuerdo a las instrucciones que se encuentran adosadas a él, ya que su contravención pueden producir graves desperfectos.

Se recomienda su mantenimiento en forma periódica, y encargárselos al servicio técnico especializado y autorizado. El Ascensor cuenta con un citófono de alarma conectado a la conserjería.

6.2.- Espacios Privados

Estacionamientos Privado: Los estacionamientos asignados a algún departamento o propietario en particular, pertenecerán a él, y no podrán ser utilizados por aquellos que no tiene propiedad exclusiva sobre ellos.

Bodegas Privadas: Estas en la medida que estén asignadas a algún departamento o propietario en particular, pertenecerán a él, y no podrán ser utilizados por aquellos que no tiene propiedad exclusiva sobre ellos.

6.3.- Seguridad

El Edificio cuenta con una adecuada seguridad, y con su correspondiente equipamiento, dentro de lo cual se cuenta con el Servicio de Vigilancia CCTV (circuito cerrado de televisión), controlada a través de la conserjería, la que a su vez cuenta con citófono para los casos de emergencia.

El edificio además se encuentra rodeado de rejas a fin de evitar el ingreso de personas extrañas sin autorización y sin el correspondiente control.

En cada uno de los pisos existen sensores de humo, que detectan el aumento de humo en el sector, activando en forma inmediata las alarmas de incendio y la alarma del mesón del conserje.

Cuenta también con escaleras de seguridad y las puertas de emergencia cortafuego. Además de la correspondiente Red Húmeda que conecta a todo el edificio y que se activa de forma inmediata al momento de requerirlo.

ANEXO N° 1

Para cualquier problema que se presente, cuya solución no esté explicitada en el “Manual de Mantenimiento y Cuidado de su Loft”, por favor comunicarse con nuestro departamento de **SERVICIO AL CLIENTE**

SERVICIO DE ATENCIÓN AL CLIENTE

CONTACTO:	Srta. Ada Marambio
TELÉFONO:	9409555
FAX:	2457255
DIRECCIÓN:	Alcántara # 200, Of. 1201, Las Condes, Santiago.
E. MAIL	amarambio@simonettimundo.cl

ANEXO N° 2

LISTADO DE SUBCONTRATISTAS

EDIFICIO LOFT PLAZA 260

ESPECIALIDAD	SUBCONTRATISTA	CONTACTO	TELÉFONO
Alarmas de Incendio y Robo	Ovalle y Cía.	Andrés Ovalle	2338102
Ascensores	Ascensores Schindler.	Mauricio Giordano	7537777
Asfalto e Impermeabilizaciones	Imp. Y Pavimentos S.A.	Francisco Wielandt	2277994
Automatización de Portones	Ovalle y Cía	Andrés Ovalle	2338102
Agua y Alcantarillado	Instalaciones C & M	Alejandro Cholakis	2286742
Bombas de Agua	HIDROPACK	Gonzalo Pulido	
Calefacción	Centraterm.	Jorge Poblete	2216552
Carpintería Metálica	Carpimet	Lindorfo Castillo	2830052
Centro de Lavado y Secado	Comercial Providencia	Fernando Morel	
Electricidad	M.V. Ingueneria	Moisés Vejar	2870937
Equipo Electrónico	Protelec	Jorge Vera	
Extracción de Basuras	Larraguibel y Melo Ltda..	Leonardo Larraguibel	2731114
Gas	Metrogas	Patricio Lizarzaburu	3378693
Hojalatería (Techumbre)	Improof	Rainieri	2254277
Horno, Encimera, Campana	Nardi		
Jardines y Riego	Caroline Taverne	Caroline Taverne	2777675
Máquinas Gimnasio	Multikina	Patricia Oyarce	
Muebles de Closets	Dhomo Ltda..	Patricio López	7734116
Muebles de Cocina	Dhomo Ltda..	Patricio López	7734116
Teléfonos	Telefónica Manquehue	Sybelle Person	2401813

ESPECIALIDAD	SUBCONTRATISTA	CONTACTO	TELÉFONO
TV Cable	Metrópolis Intercom	Sybelle Person	2401813
Ventanas	Vitralum	Manuel Moyano	2732715